

# TEMARIO DE EXCEL Avanzado

## OBJETIVOS:



Microsoft Excel es una excelente hoja de cálculo, que amplía y supera las posibilidades de cualquier otro paquete de Windows, ofreciendo simultáneamente una gran potencia y facilidad de uso.

El objetivo fundamental de este curso es que el alumno conozca el funcionamiento de Microsoft Excel, su potencia y su funcionalidad, aprovechando las nuevas funciones que le han sido añadidas y desarrollando complejos trabajos usando una gran cantidad de recursos.

- **FÓRMULAS Y FUNCIONES**
- **FUNCIONES Y FORMULAS AVANZADAS**
- **ANIDACION DE FUNCIONES**
- **DENOMINACIÓN DE RANGOS**
  - Creación de nombres de rango
  - Modificación de nombres de rango
  - Uso de nombres de rango
- **SUMA AUTOMÁTICA DE FILAS Y COLUMNAS**
- **PROTECCIÓN Y OCULTACIÓN DE CELDAS**
  - Herramientas a utilizar
- **GRÁFICOS CON EXCEL**
  - **CREACIÓN DE UN GRÁFICO**
  - **MODIFICACIÓN DE UN GRÁFICO**
    - Como seleccionar un gráfico para modificarlo
    - Elementos de un gráfico
    - Mover y dimensionar los elementos de un gráfico
    - Modificar el gráfico desde la hoja de cálculo
    - Uso del asistente para modificar un gráfico
    - Insertar/Modificar/Eliminar elementos de un gráfico
  - **IMPRESIÓN DE LOS GRÁFICOS**
    - Un gráfico incrustado
    - Imprimir una hoja de gráfico
  - **GRÁFICOS DE 3 DIMENSIONES**
    - Elementos de un gráfico 3D
    - Modificar el aspecto tridimensional de un gráfico
    -
- **INCORPORAR IMÁGENES**
  - Insertar imágenes del disco
  - Insertar imágenes prediseñadas
  - Pegar imágenes del portapapeles
- **DIBUJOS, ELEMENTOS GRÁFICOS**
  - Herramienta barra de dibujo
  - Inserción de objetos gráficos
  - Supresión de objetos gráficos
  - Insertar wordart y autoformas
  - Modificación del aspecto de objetos gráficos
  - Agrupación de objetos gráficos
  - Superposición de objetos gráficos
- **ASISTENTE PARA FUNCIONES Y MACROS**
  - **PUESTA EN MARCHA Y FUNCIONAMIENTO**
  - **UTILIZANDO EL ASISTENTE PARA FUNCIONES**
  - **¿QUÉ ES UNA MACRO?**
    - Grabar y ejecutar una macro
    - Recuperar libros de trabajo que contienen macros
    - Asignación de macros
    - Crear una imagen de macro
- **TABLAS DINÁMICAS**
  - **CREAR UNA SENCILLA TABLA DINÁMICA**
    - Crear una tabla dinámica partiendo de una base de datos interna
    - Asistente para tablas dinámicas
    - Cambiar la posición de una tabla dinámica
    - Borrar las tablas dinámicas
  - **DOMINAR LAS TABLAS DINÁMICAS**
    - Trabajar con campos de datos
    - Campos de página
    - Formatear una tabla dinámica
    - Ordenar una tabla dinámica

- 
- **UTILIZACION DE LA AUDITORIA**

- Rastreo de errores
- Buscar precedentes y dependientes

- **UTILIZACION DE BUSQUEDAS DE OBJETIVO Y SOLVER**

- **UTILIZACION DE ESCENARIOS**

- Crear escenarios y mostrarlos
- Graficos con escenarios

- **IMPRESIÓN**

- Herramientas avanzadas de impresión
- Administrar varios rangos de impresión
- Vistas e informes personalizados

- **HERRAMIENTAS DE ANALISIS**

- Estadística descriptiva
- Media móvil
- Regresión

- 
- **MICROSOFT EXCEL COMO UNA BASE DE DATOS**

- Autofiltros
- Filtros avanzados
- Subtotales avanzados
- Funciones específicas para bases de datos

- **FORMULARIOS**

- Creación de Formularios En Excel 2003

- **CREACION DE TABLAS DE 2 VARIABLES**

- **UTILIZACION DE HERRAMIENTAS AVANZADAS**

- Agrupación y esquema avanzado
- Tablas de variables
- Escenarios
- Vistas personalizadas
- Microsoft query
- Opciones avanzadas de análisis
-

# TEMARIO VBA EXCEL

- 1. Introducción a VBA Excel**
- 2. Macros**
  - 2.1. Definición
  - 2.2. Grabar una macro
  - 2.3. Opciones de macro
  - 2.4. Modificación de código de macro
  - 2.5. Eliminar una macro
- 3. Macros como herramientas de programación**
- 4. Presentación del editor de VBA Excel.**  
Lenguaje Visual.
- 5. Entorno de programación VBA**
  - 5.1. Definición de Objeto
  - 5.2. Definición de Método
  - 5.3. Definición de Propiedad
  - 5.4. Definición de Evento
- 6. Presentación del editor de VBA Excel**
  - 6.1. Interface (ventanas de propiedades, proyecto, depuración)
  - 6.2. Organización del proyecto
    - 6.2.1. Objetos
    - 6.2.2. Formularios
    - 6.2.3. Módulos
    - 6.2.4. Módulos de clase
  - 6.3. Ámbito de aplicación
- 7. Variables y arrays**
  - 7.1. Declaración
  - 7.2. Ámbito de aplicación
  - 7.3. Tipos
- 8. Instrucciones básicas**
  - 8.1. MSGBOX
  - 8.2. INPUTBOX
- 9. Sentencias de control**
  - 9.1. IF... THEN... ELSE
  - 9.2. FOR...NEXT
  - 9.3. FOR...EACH...NEXT
  - 9.4. DO...LOOP
  - 9.5. WHILE...WHEND
  - 9.6. SELECT...CASE
- 10. Objetos Excel. Definición y aplicaciones**
  - 10.1. Cells
  - 10.2. Range
  - 10.3. Sheet
  - 10.4. Workbook
  - 10.5. Window
- 11. Propiedades y métodos básicos de los objetos**
  - 11.1. Copy
  - 11.2. Value
  - 11.3. Count
  - 11.4. Find
- 12. Creación de formularios**
  - 12.1. Diseño de formularios
  - 12.2. Creación de Controles
  - 12.3. Propiedades de los controles
  - 12.4. Programación de eventos
- 13. Depuración de aplicación**
- 14. Control de errores**
- 15. Acceso a Bases de datos exteriores.**